Enregistré au RNCP n°38363
en date du 11/12/2023

BTS
Gestion de la PME

Vous aimez la polyvalence et vous souhaitez vous investir pleinement dans la vie d'une entreprise. **Véritable bras-droit du dirigeant, vous participez à toutes les activités d'une PME** : relation avec la clientèle et les fournisseurs, gestion des ressources humaines, organisation et planification des activités, gestion administrative, comptable et financière, gestion des risques, communication...

LIEUX DE FORMATION
- Nantes
- Savenay

RYTHME
Nous consulter

DURÉE & TARIF
2 ans en contrat d'apprentissage ou de professionnalisation
Formation gratuite et sans frais d'inscription

PRÉREQUIS
Être titulaire d'un BAC ou équivalent

POURSUITE D'ÉTUDES
- Bachelor Chargé(e) des Ressources Humaines à l'iA
- Bachelor Responsable Commercial et Marketing Digital à l'iA

DIPLÔME PRÉPARÉ
Diplôme de niveau 5 (BAC +2) reconnu par l'État et inscrit au RNCP.

MODALITÉS D'INSCRIPTION
- Dépôt des voeux sur Parcoursup* et de votre candidature via notre site web www.intelligence-apprentie.fr
- Étude de votre projet professionnel et entretien individuel
- Accompagnement et coaching à la recherche d'entreprise par notre équipe
- Intégration à l'iA.**

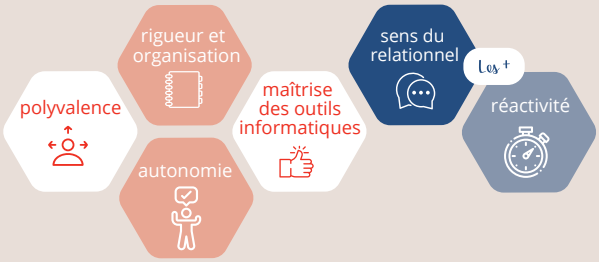
** L'inscription hors Parcoursup est également possible en candidatant directement depuis notre site web*

*** Sous réserve de la signature d'un contrat en alternance*

DEVENEZ...
- ASSISTANT(E) COMMERCIAL
- ASSISTANT(E) RESSOURCES HUMAINES
- ASSISTANT(E) DE DIRECTION/ DE MANAGER
- ASSISTANT(E) COMMUNICATION
- ASSISTANT(E) COMPTABLE
- ADJOINT(E) ADMINISTRATIF

– Vous avez le profil ?

+ d'infos sur notre site Internet
intelligence-apprentie.fr



– Suivez une formation

- **Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs**
- **Participer à la gestion des risques de la PME**
- **Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME**
- **Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME**
- Culture générale et expression
- Langue vivante étrangère : Anglais
- Culture économique, juridique et managériale

iA Digital : Entraînez-vous et apprenez différemment grâce à des modules digitalisés avec l'accompagnement du formateur à distance.

– Développez vos compétences

> **Gérer** la relation avec les clients et les fournisseurs
> **Participer** au développement commercial
> **Conduire** une démarche de veille
> **Identifier**, **évaluer** les risques de l'entreprise et **proposer** des actions correctrices
> **Assurer** la gestion administrative du personnel et **participer** à la gestion des ressources humaines
> **Améliorer** les process, **organiser** et **suivre** les activités
> **Accompagner** le déploiement du plan de communication
> **Participer** au diagnostic financier de la PME

Modalités d'évaluation :

évaluations finales écrites, orales et pratiques

v2 15-01-2025

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

L'INTELLIGENCE APPRENTIE

CAMPUS DE NANTES
3, bd Bâtonnier Cholet
44100 Nantes

CAMPUS DE SAVENAY
2, rue des Frênes
44260 Savenay

Un cfa partenaire
CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE

02 72 56 84 00
contact@ia-formation.fr